**Обязательные требования к оформлению заявлений
на предоставление государственных услуг**

**Внимание!**

**Заявления, оформленные с нарушением обязательных требований, возвращаются заявителю без рассмотрения.**

Перед оформлением заявления убедитесь в актуальности, полноте и корректности размещенных в реестре сведений об аккредитованном лице, в том числе сведений
об адресе (адресах) мест осуществления деятельности и результатах ранее предоставленных государственных услуг. Приведение сведений реестра аккредитованных лиц в соответствие установленным требованиям необходимо  осуществить
до направления заявления.

 **1.**    **Не допускается приложение к заявлению сканированной копии ранее утверждённой области аккредитации**. Проект области аккредитаций должен быть сформирован заявителем самостоятельно в соответствии формами, установленными приказом Минэкономразвития России от 23 мая 2014 года № 288.

**2.    Написания адресов мест осуществления деятельности** **в заявлении
и прилагаемой области аккредитации должны строго совпадать**, в том числе в части указания индекса, региона, города, номеров домов, строений, литер, помещений.

**3.    Не допускается отклонение при оформлении области аккредитации
от формы**, утвержденнойприказом Минэкономразвития России от 23.05.2014 № 288. **Гриф утверждения** в правом верхнем углу проекта области аккредитации и **печать** внизу области аккредитации **не проставляются.**

**4.**    **При совмещении процедуры** **подтверждения компетентности и расширения области аккредитации** **требуется прикладывать две области аккредитации** – подтверждаемую (которая представляет собой единый документ, оформляемый
в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 288, она должна быть сформирована с учетом всех областей аккредитации, утвержденных ранее в рамках процедур аккредитации, сокращения области аккредитации, расширения области аккредитации, изменения места осуществления деятельности) и расширяемую.

**5.**    **Не допускается направление повторного заявления** на предоставление государственной услуги до завершения рассмотрения ранее направленного.

**6.    Не допускается направление заявления на аккредитацию,** если заявитель **уже является аккредитованным лицом в соответствующей области аккредитации
по тому же адресу места осуществления деятельности.**

**7.    Не допускается подписание заявления лицом, не уполномоченным
на его подписание.**

Ознакомьтесь с подробной информацией о требованиях к оформлению заявлений
и порядке предоставления государственных услуг на странице <https://fsa.gov.ru/about/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/> официального сайта Росаккредитации.